

z dnia 28 sierpnia 2018 r.

**w sprawie ustalenia Regulaminu Targowiska Miejskiego „Mój Rynek” – Lokalny Rynek
Rolno-Spożywczy w Środzie Śląskiej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 7 ust. 1 pkt 11 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) Rada Miejska w Środzie Śląskiej uchwala Regulamin Targowiska Miejskiego „Mój Rynek” – Lokalny Rynek Rolno-Spożywczy w Środzie Śląskiej:

§ 1. Określa się zasady i tryb korzystania z Targowiska Miejskiego „Mój Rynek” – Lokalny Rynek Rolno-Spożywczy w Środzie Śląskiej w brzmieniu stanowiącym **załącznik** do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Środy Śląskiej.

§ 3. Traci moc uchwała nr XIX/148/15 Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej z dnia 29 grudnia 2015 roku w sprawie ustalenia regulaminu targowiska miejskiego w Środzie Śląskiej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej:
K. Grabowiecki

Przewodniczący Rady
Kazimierz Grabowiecki

**Regulaminu Targowiska Miejskiego „Mój Rynek” – Lokalny Rynek
Rolno-Spożywczy w Środzie Śląskiej**

§ 1. 1. Targowisko w Środzie Śląskiej „Mój Rynek” zlokalizowane jest w Środzie Śląskiej na działce numer 114, przy ulicy Małczyckiej.

2. Ilekroć w Regulaminie targowiska jest mowa o:

- 1) biurze targowiska oznacza to lokal zarządcy;
- 2) gminie - Gminę Środa Śląska;
- 3) czasie rezerwacji – czas na jaki została zawarta umowa;
- 4) imprezie okazjonalnej o określonej tematyce - jest to wydarzenie zorganizowane przez lub za zezwoleniem Gminy stanowiące zamkniętą całość, trwające jednorazowo nie dłużej niż 7 kolejnych dni, któremu towarzyszy wspólny dla sprzedających przekaz tematyczny (np. wystawa kwiatów, kiermasz świąteczny, podręczników używanych, itd.);
- 5) opłacie rezerwacyjnej – opłata należna za zarezerwowanie stanowiska handlowego na targowisku wg cennika;
- 6) produktach rolno-spożywczych - produkty rolne, runo leśne, dziczyzna, organizmy morskie i słodkowodne w postaci surowców, półproduktów oraz wyrobów gotowych otrzymywanych z tych surowców i półproduktów, w tym środki spożywcze;
- 7) Regulaminie - Regulamin targowiska „Mój Rynek” w Środzie Śląskiej;
- 8) sprzedającym - osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej sprzedające artykuły na terenie targowiska i mogące uczestniczyć w obrocie towarowym;
- 9) stanowisku handlowym – obrys stanowiska sprzedaży oznaczony indywidualnym numerem, na którym prowadzona jest działalność handlowa w podziale na:
 - a) stanowisko handlowe niezadaszone - powierzchnia stanowiska obejmuje cały wyznaczony obszar będący do dyspozycji, na którym prowadzona jest sprzedaż oraz przyległym do niego stanowiskiem parkingowym,
 - b) stanowisku handlowym zadaszonym – powierzchnia stanowiska obejmuje cały wyznaczony obszar pod wiatą będący do dyspozycji, na którym prowadzona jest sprzedaż oraz przyległym do niego stanowiskiem parkingowym,
 - c) stanowisko handlowe zadaszone mobilne - indywidualne, mobilne, zadaszone stanowisko handlowe w postaci domku handlowego drewnianego dostarczonego przez Zarządcę lub namiotu handlowego będącego własnością Handlującego wraz z przyległym miejscem parkingowym;
- 10) targowisku - obszar określony w pkt 1;
- 11) wyrobie rękodzielniczym - wyrób wytworzony w sposób nieprzemysłowy, posiadający walory artystyczne;
- 12) umowie rezerwacyjnej – umowa pomiędzy Gminą Środa Śląska a sprzedającym gwarantująca miejsce handlowe na targowisku;
- 13) zarządcy - podmiot administrujący targowiskiem.

§ 2. Właścicielem i zarządcą targowiska jest Gmina Środa Śląska.

§ 3. 1. Targowisko jest obiektem ogólnodostępnym całorocznym.

2. Targowisko czynne jest w dniach od poniedziałku do niedzieli w godzinach od 6:00 do 17:00 z wyłączeniem dni świątecznych, a główne dni targowe przypadają na wtorek i piątek.

3. Za zgodą zarządcy targowisko może być otwarte w dni świąteczne w przypadku okazjonalnych imprez.

§ 4. 1. Targowisko jest oznaczone szyldem o treści: „Targowisko Miejskie „Mój Rynek” – Lokalny Rynek Rolno-Spożywczy” z informacją zgodną z zasadami wizualizacji PROW na lata 2014-2020.

2. Na terenie targowiska znajdują się tablice informacyjne, na której zamieszczone są podstawowe informacje dotyczące funkcjonowania targowiska, tj. nazwa i adres właściciela, Regulamin, wysokość opłaty rezerwacyjnej, wysokość innych opłat, zasady wynajmu stanowisk handlowych oraz wewnętrzne informacje i ogłoszenia dotyczące funkcjonowania targowiska.

§ 5. 1. Sprzedaż na targowisku odbywa się wyłącznie na stanowiskach handlowych.

2. Położenie stanowisk handlowych wraz z numerami porządkowymi i strefami handlowymi opisuje **załącznik nr 1** do Regulaminu. W czasie imprez okazjonalnych o określonej tematyce może nastąpić czasowa zmiana położenia stanowisk handlowych zgodnie z ustaleniami Zarządcy.

3. Zasady rezerwacji miejsc handlowych na targowisku zostaną określone w **załączniku 2** do Regulaminu targowiska.

4. Do sprzedaży produktów rolno-spożywczych przez rolników przeznaczono 59 stanowisk handlowych, co stanowi 54,62% ogółu stanowisk handlowych.

5. Do sprzedaży produktów rolno-spożywczych wyprodukowanych w systemie rolnictwa ekologicznego przeznaczono 14 stanowisk handlowych, co stanowi 12,96% ogółu stanowisk handlowych.

6. Wjazd na teren targowiska odbywa się do godziny 8:30.

7. Na miejscu parkingowym przypisanym do stanowiska handlowego może parkować wyłącznie samochód o nr rejestracyjnych podanych w umowie rezerwacyjnej. Weryfikacja parkowania będzie odbywała się na podstawie podanego nr rejestracyjnego pojazdu.

8. Koszt bazowy rezerwacji stanowiska handlowego dla rolników stanowi 75% przyjętych stawek w cenniku dla innych podmiotów.

9. Szczegółowy rozkład stanowisk znajdują się na tablicach informacyjnych przy wejściu na targowisko.

§ 6. 1. Sprzedaż powinna odbywać się zgodnie z wymogami dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych oraz pozostałymi powszechnie obowiązującymi przepisami.

2. Na targowisku mogą być sprzedawane towary i artykuły, niewyłączone z obrotu na mocy odrębnych przepisów pod warunkiem, że ich sprzedaż nie narusza powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

3. Osoby prowadzące działalność handlową i gastronomiczną na targowisku zobowiązane są do:

- 1) przestrzegania regulaminu targowiska;
- 2) uzgodnienia miejsca prowadzenia działalności na terenie targowiska z zarządcą;
- 3) utrzymania miejsca prowadzenia działalności w należytym ładzie i porządku, zarówno w trakcie prowadzenia działalności, jak i po jej zakończeniu;
- 4) po zakończeniu działalności pozostawienie miejsca jej prowadzenia w należytym porządku, a w szczególności usunięcia odpadów.

§ 7. Na targowisku zabrania się:

1. Prowadzenia handlu poza wyznaczonymi stanowiskami bez zgody zarządcy (dotyczy to również stawiania przenośnych stanowisk handlowych), w szczególności prowadzenia sprzedaży na parkingach oraz ciągach samochodowych lub pieszych wyznaczonych przez zarządcę.

2. Wjeżdżania i parkowania pojazdów, za wyjątkiem tych należących do dostawców towarów oraz pojazdów, z których prowadzony jest handel w miejscach wyznaczonych przez zarządcę.

3. Zmiany i zamiany miejsc handlowych, bez zgody zarządcy.

4. Prowadzenia handlu po zamknięciu targowiska.

5. Pozostawiania na targowisku jakichkolwiek obiektów lub przedmiotów.

6. Umieszczania anten, banerów oraz obiektów reklamowych.

7. Prowadzenia gier hazardowych, sprzedaży towarów w drodze publicznych losowań, przetargów bądź licytacji.

8. Wystawiania, reklamowania i spożywania napojów alkoholowych poza miejscami do tego wyznaczonymi.

9. Sprzedaży następujących towarów:

- 1) paliw płynnych (benzyna, olej napędowy, nafta itp.) oraz spirytusu skażonego;
- 2) produktów leczniczych;
- 3) substancji trujących w tym trucizn;
- 4) obcej waluty (banknoty, monety) i papierów wartościowych;
- 5) broni, amunicji, materiałów wybuchowych i wyrobów pirotechnicznych oraz chemicznych środków obezwładniających;
- 6) napojów alkoholowych z wyjątkiem miejsc do tego przeznaczonych;
- 7) zwierząt gospodarczych (handlowych), domowych oraz egzotycznych;
- 8) towarów, co do których zachodzi uzasadnione podejrzenie, że są one szkodliwe dla zdrowia, pochodzą z kradzieży lub innego nielegalnego źródła nabycia;
- 9) towarów nie posiadających wymaganych oznaczeń i atestów;
- 10) powyższe unormowania nie wyłączają zakazów wynikających z przepisów odrębnych.

§ 8. 1. Zarządca nie zapewnia ochrony osób i mienia.

2. Teren targowiska jest objęty monitoringiem wizyjnym.

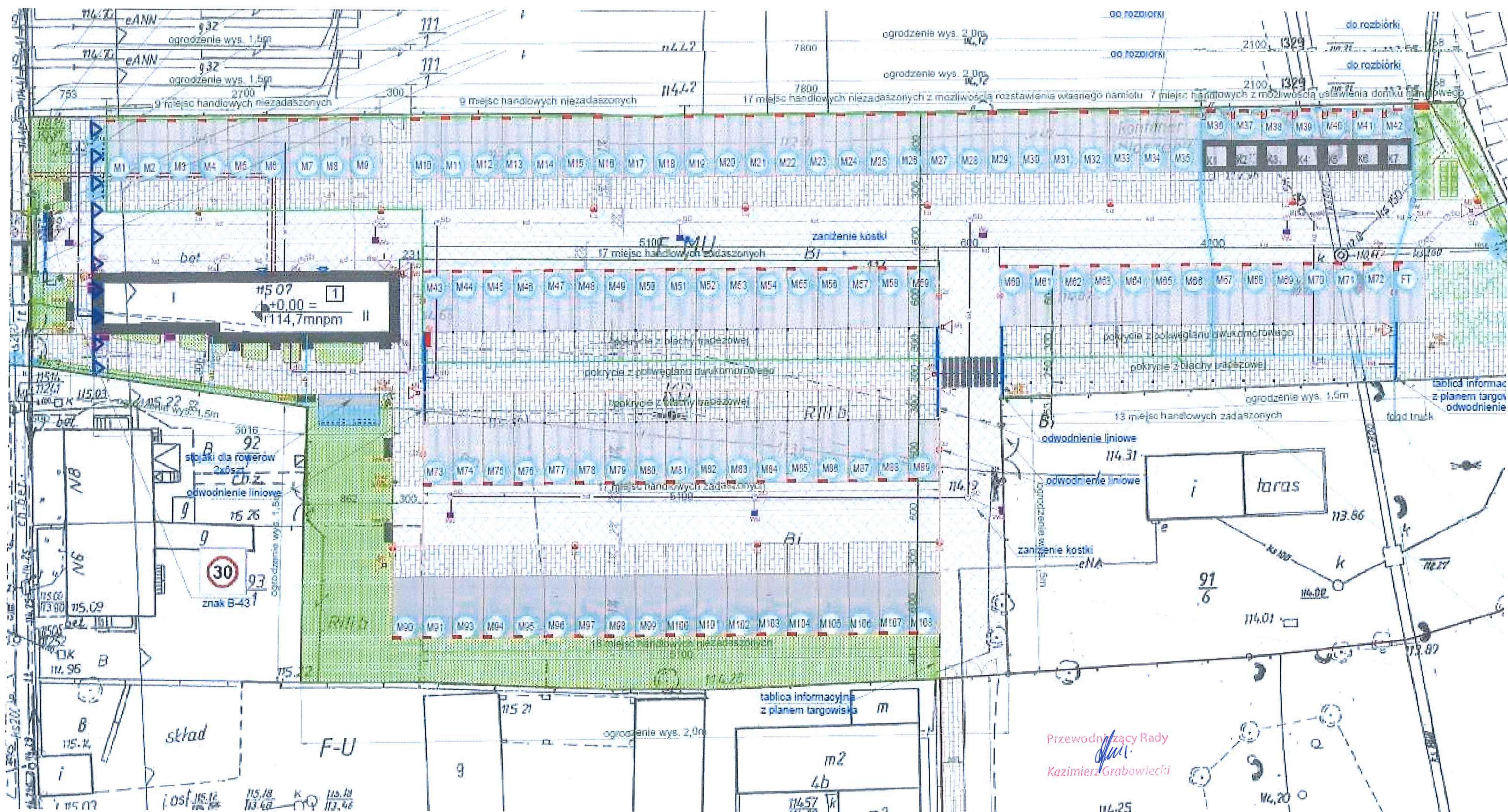
§ 9. 1. Skargi i wnioski w sprawach dotyczących funkcjonowania targowiska przyjmuje Burmistrz Środy Śląskiej i zarządca targowiska

2. Wszelkie spory pomiędzy podmiotami prowadzącymi działalność handlową na targowisku rozstrzyga w zakresie swoich kompetencji Burmistrz Środy Śląskiej lub osoba przez niego upoważniona.

§ 10. Zmiana postanowień Regulaminu następuje w drodze uchwały Rady Miejskiej w Środzie Śląskiej.

Przewodniczący Rady

Kazimierz Grabowiecki



Przewodniczący Rady
Kazimierz Grabowiecki

REGULAMIN REZERWACJI STANOWISK HANDLOWYCH NA TARGOWISKU W ŚRODZIE ŚLĄSKIEJ

§ 1. Ogólne zasady rezerwacji

1. O rezerwację stanowiska handlowego może się starać osoba fizyczna, osoba prawna oraz osoba nieposiadająca osobowości prawnej zwane w dalszej części osobą.

2. Jedna osoba może zarezerwować maksymalnie dwa stanowiska handlowe, chyba że po dwóch turach zapisów pozostaną wolne stanowiska handlowe.

3. Rezerwacja stanowisk handlowych dotyczy stanowisk o wymiarach 3x9m².

4. Na zarezerwowanym stanowisku handlowym może targować wyłącznie osoba rezerwująca stanowisko handlowe lub osoba posiadająca umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną z osobą rezerwującą wskazana w umowie rezerwacyjnej.

§ 2. Sposób, zasady rezerwacji, odpłatności oraz przydziału stanowisk handlowych

1. Zarządca targowiska prowadzi zapisy na rezerwację stanowisk handlowych w podziale na dwie tury, trwające maksymalnie 20 dni roboczych obie:

1) I tura dotyczy stanowisk rolno-spożywczych i rolnictwa ekologicznego, z przeznaczeniem wyłącznie na handel produktami rolno-spożywczymi lub produktami rolno-spożywczymi wyprodukowanymi w systemie rolnictwa ekologicznego;

2) II tura dotyczy stanowisk dla drobnego handlu oraz stanowisk niezarezerwowanych w ramach pierwszej tury.

2. Data, od której będą prowadzone zapisy na stanowiska handlowe zostanie podana do publicznej wiadomości w zwyczajowo przyjętej formie, lokalnej prasie, stronie internetowej Gminy Środa Śląska, na tablicach informacyjnych na terenie targowiska.

3. Pierwszeństwo w przypadku rezerwacji miejsc handlowych w ramach II tury mają osoby, które łącznie:

1) są zameldowane na terenie Gminy Środa Śląska;

2) posiadają zarejestrowaną działalność gospodarczą w grupie PKD 47.8 przez okres co najmniej 10 lat.

4. W drugiej kolejności przy podziale stanowisk handlowych pod uwagę będzie brana deklaracja osób dotycząca prowadzenia handlu we wszystkie dni targowe przypadające w okresie rezerwacji.

5. W trzeciej kolejności osoby posiadające zarejestrowaną działalność gospodarczą w grupie PKD 47.8 przez okres co najmniej 10 lat.

6. W przypadku, gdy po uwzględnieniu kolejności przydziału stanowisk danym stanowiskiem handlowym będzie zainteresowana więcej niż jedna osoba, zarządca przeprowadzi losowanie.

7. Data i miejsce losowania zostanie podana do publicznej wiadomości w zwyczajowo przyjętej formie, stronie internetowej Gminy Środa Śląska, na tablicach informacyjnych na terenie targowiska, wraz z informacją o składzie komisji do przeprowadzenia losowania powołanej przez Burmistrza Środy Śląskiej.

8. W przypadku, gdy osób zainteresowanych rezerwacją miejsc handlowych w ramach I i II tury będzie więcej niż zarezerwowanych stanowisk, osobom, które zgłosiły zapotrzebowanie na dwa stanowiska handlowe zostanie ich liczba zmniejszona do jednego miejsca handlowego.

9. Stanowiska, które pozostaną po przeprowadzonych dwóch turach zapisów, będzie można zarezerwować u zarządcy targowiska na dowolny okres, czyli dzień, miesiąc, kwartał, pół roku, maksymalnie jednak do końca okresu, na który zostały podpisane umowy w ramach I i II tury rezerwacji.

10. W przypadku rezerwacji stanowisk, o których mowa w ust. 9 pierwszeństwo mają rolnicy oraz sprzedawcy produktów rolnictwa ekologicznego.

11. Zajęcie stanowiska na targowisku jest równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.

12. Osoba, która otrzyma rezerwację stanowiska handlowego podpisze stosowną umowę na czas rezerwacji z zarządcą targowiska.

13. Stanowiska na targowisku rezerwowane w ramach I i II tury są rezerwowane na okresy półroczne licząc od dnia zawarcia umowy rezerwacyjnej i dotyczy ona jedynie dni targowych zwyczajowo przyjętych, czyli wtorku i piątku, z wyłączeniem dni świątecznych. W pozostałe dni rezerwacja odbywa się wg kolejności zgłoszeń, z wyjątkiem imprez okolicznościowych, na które zostanie ogłoszona oddzielna rezerwacja.

14. Rezerwacja stanowiska handlowego jest ważna w każdy zarezerwowany dzień targowy do godziny 8:00. Po tej godzinie administrator targowiska może swobodnie dysponować stanowiskiem handlowym do końca danego dnia targowego.

15. Wszelkie sytuacje sporne rozstrzyga ostatecznie przedstawiciel zarządcy targowiska.

16. Koszt całkowity rezerwacji będzie liczony jako iloczyn stawki opłaty rezerwacyjnej wg cennika i liczby dni targowych w danym okresie.

17. Koszt rezerwacji będzie rozłożony na płatności miesięczne, które należy uregulować z góry za następny miesiąc (najpóźniej ostatniego dnia targowego poprzedzającego miesiąc, którego dotyczy rezerwacja). W przypadku pierwszej płatności, będzie musiała być ona uregulowana najpóźniej pierwszego dnia targowego licząc od daty podpisania umowy.

18. W przypadku sytuacji szczególnych, o braku możliwości rozstawienia się na targowisku osoba powiadomi zarządcę targowiska co najmniej na jeden dzień przed wystąpieniem danego zdarzenia, z wyłączeniem osób, które złożyły deklarację o której mowa w ust. 4.

19. Osoba przekaże informacje, ile dni targowych będzie wynosiła absencja, o której mowa w ust. 18.

20. Nadpłata z tytułu rezerwacji niewykorzystanych dni targowych zostanie rozliczona w następnym okresie rozliczeniowym, poza ostatnim miesiącem rozliczeniowym, gdzie kwota wynikająca z liczby dni absencji zostanie zwrócona osobie.

21. W przypadku nie zgłoszenia sytuacji, o której mowa w ust. 18 w wyznaczonym terminie, osoba ponosi koszt rezerwacji zgodnie z umową.

22. Każda osoba w dowolnym czasie może zrezygnować z rezerwacji stanowiska handlowego, przy czym nie wiąże się to ze zwrotem opłaty rezerwacyjnej.

§ 3. Odrzucenie zgłoszeń

W przypadku braku uiszczenia płatności za kolejny okres rezerwacja stanowiska przepada, a stanowisko handlowe jest dostępne zgodnie z § 2 ust. 9.

§ 4. Lista rezerwowa

1. Osoby, którym nie udało się zarezerwować stanowiska handlowego znajdują się na liście rezerwowej w kolejności wg daty wpływu informacji o zainteresowaniu rezerwacją stanowiska handlowego.

2. W przypadku rezygnacji osoby posiadającej rezerwację z tejże rezerwacji, zarządca proponuje to stanowisko osobom z listy rezerwowej wg ww. kolejności.

3. Lista rezerwacyjna prowadzona jest przez zarządcę targowiska.

§ 5. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach rezerwacji stanowisk targowych jest Burmistrz Środy Śląskiej, która wykonywana jest przy pomocy Urzędu Miejskiego w Środzie Śląskiej.

2. Celem zbierania danych osobowych w ramach rezerwacji stanowisk handlowych jest w szczególności podpisanie umowy, wprowadzenie osoby na listę rezerwacyjną oraz weryfikacja, czy osoba uczestnicząca rezerwując jest do tego uprawniona oraz czy przysługuje jej rezerwacja stanowiska handlowego.

3. Osoby uczestniczący w rezerwacji stanowisk handlowych mają prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

4. Obowiązek podania danych, o których mowa powyżej wynika z Regulaminu i Umowy.

5. Z naszym inspektorem ochrony danych można skontaktować się przez e-mail: iod.um@srodaslaska.pl.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez 5 lat po wygaśnięciu umowy.

7. Osobom, których dane są przetwarzane przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych, do ich sprostowania.

8. Przetwarzane dane osobowe to: Imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, nr nip firmy (jeśli dotyczy), nr rejestracyjny samochodu (jeżeli dotyczy).

9. Każda osoba, której dane są przetwarzane może wnieść skargę do organu nadzorczego, jeśli uważa, że przetwarzanie jej danych narusza przepisy prawa lub rozporządzenia.

Przewodniczący Rady


Kazimierz Grabowiecki

Uzasadnienie

W związku z umową o przyznanie pomocy na przebudowę targowiska miejskiego w Środzie Śląskiej i utworzenie średzkiego rynku rolno-spożywczego oraz w związku z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 12 sierpnia 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłat pomocy finansowej na operacje typu „Inwestycje w targowiska lub obiekty budowlane przeznaczone na cele promocji lokalnych produktów” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji w tworzenie, ulepszanie i rozwijanie podstawowych usług lokalnych dla ludności wiejskiej, w tym rekreacji, kultury i powiązanej infrastruktury” objętych Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 i wynikających z tych dokumentów obowiązków Beneficjenta jak również w związku z przyjętymi rozwiązaniami technicznymi w dokumentacji technicznej projektu i koniecznością rozliczenia projektu nie tylko przed Urzędem Marszałkowskim woj. Dolnośląskiego ale także przed organami skarbowymi, zachodzi konieczność podjęcia przez Radę Miejską w Środzie Śląskiej nowego Regulaminu Targowiska oraz zasad rezerwacji miejsc.